

भारत सरकार  
Government of India  
राष्ट्रीय सूचना-विज्ञान केन्द्र  
NATIONAL INFORMATION CENTRE

छुट्टी यात्रा रियायत के अग्रिम की स्वीकृति के लिए आवेदन  
APPLICATION FOR GRANT OF L.T.C. ADVANCE

1. सरकारी कर्मचारी का नाम : \_\_\_\_\_  
Name of the Government Servant :
2. पदनाम : \_\_\_\_\_  
Designation
3. कर्मचारी कोड संख्या : \_\_\_\_\_  
Emp. Code No .
4. दूरभाष/आंतरिक दूरभाष सं० : \_\_\_\_\_  
Telephone / intercom No.
5. ई-मेल पता : \_\_\_\_\_  
E-Mail address .
6. केन्द्रीय सरकारी सेवा में नियुक्ति की तारीख : \_\_\_\_\_  
Date of entering the central Government service .
7. वेतन : \_\_\_\_\_  
pay .
8. क्या स्थायी है या अस्थायी : \_\_\_\_\_  
Whether Permanent or Temporary
9. (क) सेवा पुस्तिका में रिकार्ड : \_\_\_\_\_  
किये गये अनुसार गृह नगर का स्थान : \_\_\_\_\_  
(ख) समीप के रेलवे स्टेशन का नाम : \_\_\_\_\_  
(a) Home Town as Recorded in  
The Service Book .  
(b) Nearest Railway Station
10. क्या पति/पत्नी कार्यरत : हों/नहीं  
हैं यदि ऐसा है तो क्या : हों/नहीं  
ये छुट्टी यात्रा रियायत के हकदार हैं : \_\_\_\_\_  
Whether Wife/husband is employed : YES/NO  
& if so whether entitled to L.T.C. : YES/ No
11. क्या गृह नगर जाने के : हों/नहीं  
लिए रियायत लिये जाने : ब्लॉक वर्ष  
का प्रस्ताव है तथा यदि : \_\_\_\_\_  
ऐसा है तो ब्लॉक वर्ष जिसके लिए छुट्टी यात्रा रियायत लिया जाना है : \_\_\_\_\_  
Whether the comcession is to be availed : YES/ No  
For visiting home town, : YES/ No  
And if so Block year for which L.T.C. is to be availed.
12. यदि " भारत में किसी भी : स्थान \_\_\_\_\_

स्थान पर " जाने के लिए रियायत है तो जाने वाले स्थान का नाम तथा ब्लॉक वर्ष

; ब्लॉक वर्ष -----

if the concession is to visit " ANYWHERE IN INDIA" name the place to be visited and Block Year for which L. T.C. is to be availed.

: place-----

: Block -----

13. छुट्टी की प्रकृति : ----- से ----- तक  
Nature of leave : -----from-----to-----

अथवा OR

यात्रा पर जाने की प्रस्तावित तारीख : -----

यात्रा से वापिस आने की संभावित तारीख : -----

• proposed date for onward journey : -----  
& proposed date for return jaourney : -----

14. मुख्यालय से गृह नगर/स्थान : -----

पर पहुँचने के लए लघुतम मार्ग से सिंगल रेल/ : -----

बस का किराया : -----

Single Rail/Bus fare from the : -----

Headquarter to Home Town/place : -----

15. छुट्टी यात्रा रियायत प्राप्त करने वाले परिवार : -----

के सदस्यों का विवरण:-

Persons in respect of whom L. T.C. is proposed to be availed :-

क्रमसंख्या नाम आयु संबंध ज्यादा स्पष्ट छोड़ना है। लमये

S1: No. Name Age Relationship

16. अपेक्षित अग्रिम राशि ----- रुपये

Amount of advance required Rs. ....

17. 2में घोषणा करता हूँ कि उपर्युक्त दिये गये विवरण मेरी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार सत्य व ठीक हैं। मैं बचन देता हूँ कि अग्रिम प्राप्त करने की तारीख से 10 दिनों के भीतर यात्रा पर जाने की टिकटें प्रस्तुत करूँगा।

I declare that the particulars furnishrd above are true and correct to the best of my Knowledge. I undertake to produce the tickets for the outward journey within ten days of receipt of the advance. यात्रा के रद्द हो जाने की स्थिति में अथवा यदि मैं अग्रिम प्राप्त करने की तारीख से 10 दिनों के भीतर यात्रा पर जाने की टिकटें प्रस्तुत नहीं कर पाता तो मैं बचन देता हूँ कि अग्रिम की सारी राशि एकमुश्त में वापिस कर दूँगा।

(आवेदक के हस्ताक्षर)

(Signature of the applicant)

तारीख : केवल परिवार के सदस्यों के लिये अग्रिम के मामले में लागू होगा।

Dated :

• Applicable in case of advance required for family members only.